Приложение №1

к приказу № 911 от 03.02.2017 г.

муниципальное автономное
учреждение «Центр спортивной
подготовки «Электрон»
(МАУ ЦСП «Электрон»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ЦСП «Электрон»

О.В. Пономарев

"03" февраля 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

г. Новосибирск

о порядке предоставления платных услуг муниципального автономного учреждения города Новосибирска «Центр спортивной подготовки «Электрон»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления платных услуг МАУ ЦСП «Электрон» (далее – Положение) подготовлено в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом учреждения, и определяет единый порядок предоставления платных услуг муниципальным автономным учреждением города Новосибирска «Центр спортивной подготовки «Электрон» населению и юридическим лицам.

1.2. Цели оказания платных услуг в учреждении:

1.2.1. повышение качества услуг;

1.2.2. укрепление материально-технической базы;

1.2.3. привлечения дополнительных финансовых средств для развития учреждения;

1.2.4. всестороннего удовлетворения потребностей физических и юридических лиц услугами, соответствующими уставной деятельности учреждения;

1.2.5. развитие и совершенствование услуг;

1.2.6. оптимизация имеющихся материально-технических, кадровых и финансовых ресурсов учреждения.

1.3. В соответствие с уставом МАУ ЦСП «Электрон» оказание платных услуг осуществляется учреждением при ведении как видов деятельности, приносящих доход учреждению, так и основных видов деятельности, вне осуществления установленного муниципального задания.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе.

1.5. Платные услуги по настоящему Положению учреждение не вправе оказывать вместо услуг, в рамках основной уставной деятельности, выполняемых в соответствии с муниципальным заданием и финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

2. Порядок предоставления платных услуг

2.1. МАУ ЦСП «Электрон» предоставляет физическим и юридическим лицам платные услуги, для реализации целей и видов деятельности учреждения, указанных в Уставе и в соответствии с Перечнем платных услуг, утверждаемых директором учреждения.

2.2. При оказании платных услуг учреждение вправе привлекать к их исполнению штатных сотрудников, а также специалистов на основании гражданско-правовых договоров.

2.3. Для оказания платных услуг оформляется договор с потребителем платных услуг и его представителем. Формы заключения договора определяются в соответствие с действующим законодательством: письменная или устная. Документом, подтверждающим заключение договора на оказание платных услуг в устной форме и их оплату, является входной билет (абонемент), бланк строгой отчетности или кассовый чек.

2.4. При оказании услуг юридическим лицам, а также в случае, если оказываемые услуги имеют длящийся характер, договор обязательно заключается в письменной форме. Примерная форма договора утверждается директором учреждения.

2.5. При оказании услуг физическим лицам, договор может быть заключен в письменной форме. Примерная форма договора утверждается директором учреждения. Учреждение гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от потребителей и используемых при оказании платных услуг персональных данных.

2.6. Учреждение вправе проверять достоверность сведений, предоставленных потребителями платных услуг.

2.7. Учреждение не вправе получать и обрабатывать персональные данные потребителей об их расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях.

3. Права и обязанности учреждения и потребителей при оказании платных услуг

3.1. Учреждение, как исполнитель услуг, обязано:

3.1.1. Оказать платные услуги в полном объеме и надлежащего качества, в соответствии с условиями договора на оказание услуг.

3.1.2. Своевременно предоставлять потребителю достоверную информацию об исполнителе и об оказываемых в учреждении платных услугах, в том числе путем её размещения в наглядном и доступном до сведения потребителя месте:

3.1.2.1. фирменное наименование юридического лица и адреса его местонахождения;

3.1.2.2. режима работы учреждения;

3.1.2.3. перечня платных оказываемых услуг с указанием их стоимости, цена в рублях;

3.1.2.4. условия приобретения услуг и условиях их оказания;

3.1.2.5. медицинские противопоказания для соответствующих видов услуг;

3.1.2.6. правила поведения на спортивных объектах и спортивных сооружениях;

3.1.2.7. правила поведения граждан во внештатных ситуациях;

3.1.2.8. место нахождения пункта медицинской помощи;

3.1.2.9. соблюдение правил техники безопасности;

3.1.2.10. сведений о контролирующих органах (организациях);

3.1.2.11. книга для жалоб и предложений;

3.1.2.12. сведений о квалификации специалистов, оказывающих платные услуги.

3.1.3. Учреждение вправе размещать указанные сведения и документы, относящиеся к платным услугам, на официальном сайте МАУ ЦСП «Электрон» www.sk-elektron.ru.

3.1.4. Учреждение вправе отказаться от исполнения договора или расторгнуть договор на оказание платных услуг с юридическим лицом в одностороннем порядке в случаях:

3.1.4.1. нарушения потребителем сроков оплаты платных услуг по заключенному договору;

3.1.4.2. выявления несоблюдения потребителем порядка поведения на объектах учреждения, режима и целевого назначения пользования имуществом МАУ ЦСП «Электрон»;

3.1.4.3. при невозможности оказать услугу по причинам независящим от учреждения, в том числе при проведении спортивных мероприятий;

3.1.4.4. в иных случаях, предусмотренных договором.

3.2. Потребитель обязан:

3.2.1. Оплатить оказанные ему платные услуги в наличной или безналичной форме. Документом, подтверждающим оплату услуг за наличный расчет, является кассовый чек, билет, абонемент или иной бланк строгой отчетности, прикрепленный к кассовому чеку.

3.2.2. Предъявлять Исполнителю документы, подтверждающие право потребителя на оплату услуг по льготным тарифам (пенсионное удостоверение, свидетельство о рождении ребенка, паспорт одного из родителей).

3.2.3. В тех случаях, когда потребитель платной услуги учреждения обнаружил недостатки в их предоставлении, в том числе когда объем платных услуг не соответствует оплаченному, потребитель вправе потребовать:

- соответствующего уменьшения цены оказанной услуги;

- получить возмещение излишне понесенных им расходов;

- потребовать безвозмездного оказания услуг на условиях, установленных договором.

4. Цены на платные услуги

4.1. Основные принципы установления (изменения, отмены) цен (тарифов) на платные услуги в МАУ ЦСП «Электрон» являются:

4.1.1. повышение экономической эффективности деятельности учреждения по предоставлению услуг и выполнению работ;

4.1.2. компенсация экономически обоснованных расходов учреждения, связанных с предоставлением услуг и выполнением работ;

4.1.3. открытость информации о ценах учреждения;

4.1.4. обеспечение доступности оказываемых услуг и выполняемых работ учреждением для потребителей.

4.2. Цены (тарифы) на платные услуги, оказываемые учреждением в соответствии с Уставом учреждения по реализации вопросов местного значения, устанавливаются (изменяются, подлежат отмене) мэрией города Новосибирска в установленном законом порядке.

От имени мэрии города Новосибирска полномочия по установлению (изменению, отмене) тарифов осуществляет департамент экономики, стратегического планирования и инвестиционной политики мэрии города Новосибирска.

4.3. Цены (тарифы) на платные услуги, оказываемые учреждением в соответствии с Уставом учреждения и не относящиеся к полномочиям органов местного самоуправления по реализации вопросов местного значения, устанавливаются (изменяются, подлежат отмене) учреждением самостоятельно. Прейскурант цен утверждается руководителем учреждения

4.4. Расчет цен на платные услуги, осуществляется по экономически обоснованным затратам с учетом налогов и сборов, а также методом индексации, мероприятий по развитию учреждения и совершенствования материальной базы.

4.5. Метод экономически обоснованных расходов является методом установления (изменения) цен (тарифов), при использовании которого цена (тариф) рассчитывается путем калькулирования расходов на единицу услуги.

4.6. Метод индексации является методом установления (изменения) тарифов, при использовании которого изменяются цены (тарифы), определенные методом экономически обоснованных расходов, с учетом индексов потребительских цен, установленных прогнозом социально-экономического развития РФ.

4.7. Основания для установления, изменения и отмены цен (тарифов) на платные услуги, указанные в п. 4.2. устанавливаются правовым актом мэрии города Новосибирска.

4.8. Цены (тарифы) устанавливаются на срок не менее одного года, за исключением случая установления тарифов на предоставление услуг, выполнение работ сезонного характера.

4.9. При установлении цен (тарифов) на услуги руководитель учреждения вправе определять категории граждан, имеющих право на пользование услугами учреждения по сниженным ценам (тарифам) с учетом распределения загрузки спортивных объектов в зависимости от времени суток, вида услуги, возраста граждан (несовершеннолетние, пенсионного возраста), правового статуса (малоимущие, многодетные и др.) и пр.

4.10. Учреждение вправе изменять цены (тарифы) на платные услуги после заключения договора с потребителем на основании Постановлений мэрии, утверждающих новые цены (тарифы), а так же приказов руководителя, которыми определяются новые цены (тарифы) с соответствующим уведомлением получателя услуги подписанием дополнительного соглашения к договору.

5. Доходы от оказания платных услуг

5.1. Плата за оказанные услуги, поступившая от потребителей, является собственным доходом учреждения, которым оно вправе распоряжаться самостоятельно.

5.2. Все средства, поступившие исполнителю от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом или расчетном счете, открытом в кредитно-финансовом учреждении.

5.3. Расходование средств, поступивших от оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.4. Доходы от платных услуг расходуются, в том числе на: оплату труда, включая выплаты стимулирующего характера, сотрудников, участвующих в оказании услуг и содействующих их выполнению; укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, ремонтные работы.

6. Ответственность исполнителя и потребителя платных услуг

6.1. Учреждение, как исполнитель, несет ответственность за:

6.1.1. соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договор на оказание таких услуг;

6.1.2. организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;

6.1.3. неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг.

6.2. Ответственность за полноту и качество оказания платной услуги перед учреждением персонально несет специалист, непосредственно оказывающий платную услугу.

6.3. Учреждение и потребитель несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору на оказание платных услуг, предусмотренную таким договором и действующим законодательством.

6.4. Претензии и споры между учреждением и потребителем платных услуг разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с договором или действующим законодательством РФ.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по предложению директора МАУ ЦСП «Электрон».

7.3.Контроль за оказанием платных услуг в учреждении осуществляется учредителем учреждения в пределах своей компетенции, иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами возложена такая обязанность, а также внутренними службами учреждения при осуществлении внутреннего контроля.

Разработал юрисконсульт Т. Г.Романова